

**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO DISTRITO FEDERAL

Diretoria de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Granja das Oliveiras

Parecer Técnico n.º 23/2021 - SEDES/CPSB/DICON/CCFVGOL

**PARECER TÉCNICO CONCLUSIVO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
DO PERÍODO DE 1º JULHO DE 2020 A 30 DE JUNHO DE 2021****1. DADOS DA PARCERIA**

1.1. OSC: Centro Social Formar

1.2. Termo de Colaboração N.º 09/2016

1.3. N.º Processo: 00431-000457/2016

1.4. Vigência: De 01/07/2016 a 30/06/2022 (parceria prorrogada por doze meses a partir de 01/07/2021)

1.5. Valor repassado pela Administração Pública no período: R\$ 383.532,00 (trezentos e oitenta e três mil, quinhentos e trinta e dois reais). Trata-se dos valores repassados no período de julho/2020 a abril/2021, pois os valores de maio e junho só foram repassados no mês de julho/2021.

2. RELATÓRIO

2.1. Trata-se da análise técnica do Relatório de Execução do Objeto de parceria com base na Lei MROSC n.º 13.019/ 2014, Portaria SEDEST n.º 31/2013 e subsidiariamente no Decreto MROSC n.º 37.843/ 2016 e Portaria SEDESTMIDH n.º 290/2017 e suas alterações.

2.2. O Termo de Colaboração n.º 09/2016 foi formalizado em 01 de julho de 2016, e possui como objeto a prestação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos a 120 usuários de 06 (seis) a 14 (quatorze) anos.

2.3. A análise deste Parecer Técnico tem como documento balizador o Plano de Trabalho vigente para o período de 01/07/2020 a 30/06/2021 (SEI 33123545)

2.4. A OSC apresentou, tempestivamente, o Relatório Parcial de Execução do Objeto referente ao período de 01/07/2020 a 30/06/2021 (SEI 70936043).

2.5. Ademais, compõe os autos os seguintes documentos relativos à gestão do ajuste:

2.5.1 Relatórios Informativos Mensais enviados pela OSC

De 01/07/2020 a 31/07/2020(SEI 45161966)

De 01/08/2020 a 31/08/2020 (SEI 47033172)

De 01/09/2020 a 30/09/2020 (SEI 49047847)

De 01/10/2020 a 31/10/2020 (SEI 50853667)

De 01/11/2020 a 30/11/2020 (SEI 52506007)

De 01/12/2020 a 31/12/2020 (SEI 54143217)

De 01/01/2021 a 31/01/2021 (SEI 56119253)

De 01/02/2021 a 28/02/2021 (SEI 59160123)

De 01/03/2021 a 31/03/2021 (SEI 60080017)

De 01/04/2021 a 30/04/2021 (SEI 61982986)

De 01/05/2021 a 31/05/2021 (SEI 63692814)

De 01/06/2021 a 30/06/2021 (SEI 65944551)

2.5.2 Relatórios Técnicos Mensais da gestora

De 01/07/2020 a 31/07/2020 (SEI 45162299)

De 01/08/2020 a 31/08/2020 (SEI 47033234)

De 01/09/2020 a 30/09/2020 (SEI 49050030)

De 01/10/2020 a 31/10/2020 (SEI 50861421)

De 01/11/2020 a 30/11/2020 (SEI 52513574)

De 01/12/2020 a 31/12/2020 (SEI 54143439)

De 01/01/2021 a 31/01/2021 (SEI 56119302)

De 01/02/2021 a 28/02/2021 (SEI 59160319)

De 01/03/2021 a 31/03/2021 (SEI 60080494)

De 01/04/2021 a 30/04/2021 (SEI 62084070)

De 01/05/2021 a 31/05/2021 (SEI 63788150)

De 01/06/2021 a 30/06/2021 (SEI 65989042)

3. FUNDAMENTAÇÃO

3.1. GESTÃO DA PARCERIA

3.1.1. As atividades de monitoramento foram realizadas de maneira remota, em função da permanência da situação pandêmica mundial causada pelo novo Coronavírus, que passou a transmitir de forma exponencial, a doença nomeada COVID-19. As estratégias de contenção do vírus que se estabeleceram desde o mês de março/2020 se mantiveram durante todo o período em análise, a saber: o distanciamento social; a obrigatoriedade do uso de máscaras de proteção e o uso de álcool em gel; campanhas de conscientização para que a população não se aglomere; suspensão de toda e qualquer atividade em que haja agrupamento de pessoas; entre outras medidas. Diante da situação ainda emergencial, vários decretos, portarias e outros documentos oficiais continuaram a nortear a execução de diversas políticas. O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos -SCFV, por apresentar como característica e natureza do serviço, atividades em grupos, houve a necessidade de suspensão do atendimento presencial (em cumprimento ao decreto do Governo do Distrito Federal – GDF). Logo, a forma de monitoramento das ações das OSCs também sofreu alterações a partir de 19/03/2020 e assim se estendeu durante o período deste Parecer Técnico.

No entanto, em 07/01/2021, a OSC apresentou, conforme solicitado pela Diretoria de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (DICON), um Plano de Ação, que contribuiu para nortear as ações durante o contexto pandêmico (SEI 58600447). Esse documento sofreu uma alteração no mês de março/2021 (SEI 58887411), com a aprovação da DICON e vigeu até o final da análise desse Parecer Técnico.

As principais atividades de monitoramento realizadas no período pandêmico foram as seguintes:

- Contatos regulares via aplicativos de mensagens; e-mail e ligações telefônicas para apoio e orientações relativas à parceria;
- Acompanhamento das ações da OSC nas redes sociais ou em qualquer outro meio remoto;
- Monitoramento das entregas de cestas básicas, insumos e materiais de prevenção à Covid-19 e de outras doações arrecadadas por parceiros da instituição;
- Acompanhamento dos atendimentos excepcionais, os quais ocorreram quando a família do usuário demandava da Formar, ou ainda, quando os especialistas identificavam (durante os contatos telefônicos e atendimentos remotos), alguma situação de risco ou de maior vulnerabilidade por parte da família. Ressalta-se que durante a pandemia, por todo o contexto posto, a situação de vulnerabilidade, principalmente a econômica, teve um grande aumento. Assim como alguns casos de indícios de violência doméstica, conflitos familiares, entre outros;
- Acompanhamento, por meio dos Relatórios Informativos Mensais e contatos telefônicos regulares com a equipe técnica, dos encaminhamentos dados à rede socioassistencial do território, em especial ao CRAS, CREAS e Conselho Tutelar;
- Reuniões remotas, sempre que necessário, com a equipe técnica da Formar;
- Orientações técnicas quanto às dúvidas que surgiram referentes às propostas de capacitações remota ofertadas pela Formar à equipe de orientadores sociais;
- Participação em todas as reuniões, juntamente com a equipe técnica da Formar, convocadas pela Diretoria de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – DICON e pela SUAG-SEDES;
- Acompanhamento de todo o processo de elaboração do Plano de Ação para a retomada gradual das atividades presenciais, documento que norteia as ações remotas de maneira mais específica para o contexto pandêmico.
- Acompanhamento de todo o processo de elaboração e apreciação e do novo Plano de Trabalho apresentado à SEDES, a fim de pleitear a prorrogação da parceria por mais 12 (doze) meses.

3.2. CUMPRIMENTO DAS META E RESULTADOS ESPERADOS

As análises a seguir referem-se aos Resultados Esperados contidos no Plano de Trabalho vigente (SEI 33123545):

- **META/RESULTADO ESPERADO 1.1:** Elaborar os prontuários dos usuários no prazo de até três dias úteis após a inserção do usuário no serviço e mantê-lo atualizado, com registro de todos os atendimentos prestados e procedimentos.

Indicador: Relação percentual entre a quantidade de prontuários elaborados/atualizados e a quantidade de usuários inseridos no serviço.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: 100%

Meios de Verificação: Apresentação, no Relatório Anual, de relação de usuários com prontuários elaborados; Prontuários (arquivados na parceria para eventual verificação).

Índice dos resultados atingidos: 100%

Observação: Considera-se, nessa análise, apenas a manutenção atualizada dos atendimentos realizados (de forma remota ou, excepcionalmente, de forma presencial), tendo em vista que não houve inserção e desligamento de usuários no período, em função da suspensão das atividades presenciais. Logo, a meta foi cumprida.

- **META/RESULTADO ESPERADO 1.2:** Manter o espaço físico em condições adequadas para a oferta do serviço, durante todo o período de vigência do Termo de Colaboração.

Indicador: Condições adequadas de segurança e habitabilidade.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Normas emitidas pelos órgãos competentes, Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais.

Meio de verificação: Alvará de funcionamento ou qualquer documento afim; Detalhamento, no Relatório Anual, da infraestrutura disponibilizada.

Índice dos resultados atingidos: 100%

Observação: Meta cumprida

- **META/RESULTADO ESPERADO 1.3:** Capacitar permanentemente os recursos humanos do Serviço.

Indicador 1: Relação percentual entre a quantidade de profissionais prevista no Plano de Trabalho que participaram de no mínimo uma capacitação interna trimestral e a quantidade de profissionais prevista no Plano de Trabalho

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: 60%

Meio de verificação: Planejamento, lista de frequência e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: 100%

Observação: As capacitações internas realizadas foram as seguintes:

- Foram realizados 06 (seis) encontros ministrados pelo Coordenador da instituição com a temática de relações interpessoais no ambiente de trabalho;
- Um encontro com conceitos básicos da Psicologia Comportamental no desenvolvimento infantil; prevenção ao abuso sexual, entre outros temas;
- Um encontro sobre a importância do Orientador Social junto aos usuários.

Indicador 2: Relação percentual entre a quantidade de profissionais prevista no Plano de Trabalho que participaram de no mínimo uma capacitação externa semestral e a quantidade de profissionais prevista no Plano de Trabalho.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Normas emitidas pelos órgãos competentes, Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais.

Meio de verificação: Certificação ou declaração de participação emitido pelo capacitador.

Índice dos resultados atingidos: 54,16%

Atividades Externas realizadas:

- Crianças e adolescentes vítimas de violência sexual: O atendimento em rede e a efetivação de direitos. Evento promovido pelo MPDFT, com carga horária de 07 horas.
- Curso de captação de recursos para as Organizações da Sociedade Civil, promovido pela Sociedade Bíblica do Brasil, com carga horária de 10 horas.
- Palestra promovida pela Defensoria Pública do Distrito Federal, com o tema "Direitos da pessoa com deficiência"

Observações: A OSC justifica que em função da pandemia e das medidas preventivas ao seu enfrentamento, pelo Governo do Distrito Federal, não foi possível alcançar 100% da meta. Logo, a meta foi cumprida parcialmente.

- **META/RESULTADO ESPERADO 1.4:** Garantir mensalmente espaços de planejamento e avaliação para os profissionais da equipe técnica.

Indicador 1: Quantidade de reuniões coletivas mensais de planejamento e avaliação.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade:

Meios de Verificação: Planejamento e lista de presença.

Índice dos resultados atingidos: 100%

Indicador 2: Relação percentual entre a carga horária semanal dos profissionais da equipe técnica reservadas para planejamento e avaliação individual e a carga horária semanal dos profissionais da equipe técnica previstas no Plano de Trabalho.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: 10%

Meios de Verificação: Planejamento semanal

Índice dos resultados atingidos: 100%

Meta cumprida

- **META/RESULTADO ESPERADO 1.5:** Viabilizar a manutenção do preenchimento integral da meta de atendimento prevista no termo de colaboração durante todo o período da parceria.

Indicador 1: Apresentar mensalmente ao gestor a relação atualizada de usuários inseridos e desligados do serviço com dados pessoais do usuário, data de inserção e desligamento, motivo do desligamento, órgão/unidade demandante.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Relação de usuários inseridos e desligados do serviço contendo todas as informações citadas no "Indicador 1".

Meios de Verificação: Relação de usuários inseridos e desligados do serviço; Registro no prontuário do usuário dos dados solicitados e do motivo e desligamento.

Índice dos resultados atingidos: 100%

Indicador 2: Relação percentual entre a quantidade de vagas disponíveis informadas à unidade indicada pela administração pública para gerir as vagas no prazo de 3 dias úteis após a liberação e a quantidade de vagas desocupadas no serviço.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: 100%

Meios de Verificação: Registro pormenorizado dos motivos de desligamento e os procedimentos realizados para a manutenção do usuário no serviço, se for o caso. E-mails, ofícios que comprovem a disponibilização da vaga liberada à administração pública.

Índice dos resultados atingidos: 100%

Indicador 3: Relação percentual entre a quantidade usuários encaminhados à parceria pela administração pública que foram inseridos no serviço e a quantidade de usuários encaminhados pela administração

pública à parceria.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: 100%

Meios de Verificação: Registro no prontuário do usuário da data de inserção no serviço e a cópia do documento de encaminhamento anexa ao prontuário. E-mails, ofícios que comprovem a inserção do usuário encaminhado ao serviço. Relatórios ou qualquer documento que comprove a comunicação à administração pública a negativa justificada de inserção do usuário no serviço.

Índice dos resultados atingidos: 99%

Observações: A OSC justifica que em função da pandemia e das medidas preventivas ao seu enfrentamento, pelo Governo do Distrito Federal, não foi possível alcançar 100% da meta. O índice calculado pela OSC considera a interrupção do fluxo (em função da suspensão dessas ações na pandemia) entre OSC e CRAS Areal quando da inserção/desligamento do usuário no Serviço.

Indicador 4: Quantidade de reuniões com a unidade indicada pela administração pública para gerir as vagas e com o gestor da parceria quando verificada a ociosidade de 10% das vagas por mais de 30 dias seguidos.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: 1

Meios de Verificação: Atas, contendo encaminhamentos e as estratégias traçadas para preenchimento integral da meta e, se possível, registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: Não houve

Observações: A OSC justifica que em função da pandemia e das medidas preventivas ao seu enfrentamento, pelo Governo do Distrito Federal, não foi possível alcançar 100% da meta. As reuniões em função de ociosidade de vaga não se aplicam para o período em análise, tendo em vista que a inserção e o desligamento estavam suspensos. Meta cumprida parcialmente.

- **META/RESULTADO ESPERADO 2.1:** Realizar anualmente estudos de casos específicos dos usuários, priorizando os de maior vulnerabilidade social, com a possibilidade e participação da rede de proteção e com foco na atuação multidisciplinar.

Indicador: Relação percentual entre a quantidade de estudos de casos realizados anualmente e a meta quantitativa prevista no termo de colaboração.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: 10%

Meios de Verificação: Lista de presença de reuniões e estudos de casos, com os respectivos planos de ação, anexos aos prontuários dos usuários.

Índice dos resultados atingidos: 66,66%

Observação: Foram realizados 08 (oito) estudos de casos, em caráter excepcional, com o Coordenador da OSC e sua equipe técnica (Assistente Social, Pedagoga e Psicóloga), Conselho Tutelar, CREAS Taguatinga e CRAS Areal. Meta cumprida parcialmente.

- **META/RESULTADO ESPERADO 2.2:** Realizar anualmente visitas domiciliares às famílias dos usuários.

Indicador: Relação percentual entre a quantidade de usuários para os quais foram realizadas visitas domiciliares às famílias no ano e a meta quantitativa prevista no termo de colaboração.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: 25%

Meios de Verificação: Registro pormenorizado da visita no prontuário dos usuários.

Índice dos resultados atingidos: 12%

Observação: Houve visita domiciliar, em caráter excepcional em função da pandemia, a 10 (dez) famílias que se encontravam em extrema vulnerabilidade. Meta cumprida parcialmente.

- **META/RESULTADO ESPERADO 2.3:** Realizar reuniões trimestrais com a famílias dos usuários abordando temas relacionados ao fortalecimento de vínculos familiares e sociais.

Indicador: Quantidade de reuniões realizadas e percentual de participação dos responsáveis familiares.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para a quantidade de reuniões realizadas, 1 e para o percentual de participação dos responsáveis familiares, 25%.

Meios de Verificação: Lista de presença e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: Não houve

Observações: A OSC justifica que em função da pandemia e das medidas preventivas ao seu enfrentamento, pelo Governo do Distrito Federal, não foi possível alcançar 100% da meta. Os dados apresentados pela Formar consideram as reuniões de forma presencial. Logo, a meta não foi cumprida.

- **META/RESULTADO ESPERADO 2.4:** Promover mensalmente atividades de sensibilização e prevenção ao trabalho infantil.

Indicador: Quantidade de atividades realizadas mensalmente e percentual de participação dos usuários.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para a quantidade de atividades realizadas mensalmente, 1 e para o percentual de participação dos usuários, 75%.

Meios de Verificação: Lista de presença e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: Não houve

Observações: A OSC justifica que o tema foi trabalhado posteriormente ao período em análise, tendo em vista que as atividades remotas balizadas pelo Plano de Ação tiveram início em março/2021 e não houve tempo hábil para abordar todos os temas propostos no Plano de Trabalho. Logo, a meta não foi cumprida.

- **META/RESULTADO ESPERADO 2.5:** Promover anualmente ações de sensibilização e prevenção ao trabalho infantil com a participação dos usuários e suas famílias.

Indicador: Quantidade de ações promovidas anualmente, percentual de participação dos usuários e percentual de participação dos responsáveis familiares.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para o percentual de participação dos usuários, 50% e percentual de participação dos responsáveis familiares, 25%.

Meios de Verificação: Lista de presença e registro fotográfico; comprovante e convocação das famílias para a ação.

Índice dos resultados atingidos: Não houve

Observação: A OSC justifica que o tema foi trabalhado posteriormente ao período em análise, tendo em vista que as atividades remotas balizadas pelo Plano de Ação tiveram início em março/2021 e não houve tempo hábil para abordar todos os temas propostos no Plano de Trabalho. Logo, a meta não foi cumprida.

META/RESULTADO ESPERADO 3.1: Promover mensalmente atividades dialógicas que fomentem a cidadania, autonomia e autoestima.

Indicador: Quantidade de atividades promovidas mensalmente e percentual de participação dos usuários.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para o percentual de atividades promovidas mensalmente, 4 e percentual de participação dos usuários, 75%.

Meios de Verificação: Lista de frequência e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: Foram realizadas 5 atividades das 20 que deveriam ter sido realizadas (25% do resultado atingido) e dos 75% de usuários que deveriam participar, houve apenas a participação de 41,55% desses.

Observação: Os valores apresentados pela OSC consideram apenas o período em que o Plano de Ação entrou em vigor, março/2021 a junho/2021. Porém, pelo acompanhamento regular das atividades executadas pela gestora, considera-se o **cumprimento total da meta**, tendo em vista que as temáticas desse item perpassam por quase todas as atividades realizadas.

- **META/RESULTADO ESPERADO 3.2:** Promover mensalmente atividades lúdicas e recreativas.

Indicador: Quantidade de atividades promovidas mensalmente e percentual de participação dos usuários.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para o percentual de atividades promovidas mensalmente, 4 e percentual de participação dos usuários, 75%.

Meios de Verificação: Lista de frequência e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: Foi realizada 01 (uma) atividade das 20 que deveriam ter sido realizadas (5% do resultado atingido) e dos 75% de usuários que deveriam participar, houve apenas a participação de 7,55% desses.

Observação: Os valores apresentados pela OSC consideram apenas o período em que o Plano de Ação entrou em vigor, março/2021 a junho/2021. Porém, pelo acompanhamento regular das atividades executadas pela gestora, considera-se o **cumprimento total da meta**, tendo em vista que as temáticas desse item perpassam por quase todas as atividades realizadas.

- **META/RESULTADO ESPERADO 3.3:** Promover mensalmente atividades coletivas, cooperativas, colaborativas e/ou integrativas.

Indicador: Quantidade de atividades promovidas mensalmente e percentual de participação dos usuários.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para o percentual de atividades promovidas mensalmente, 1 e percentual de participação dos usuários, 75%.

Meios de Verificação: Lista de frequência e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: Foi realizada 01 (uma) atividade das 5 que deveriam ter sido realizadas (5% do resultado atingido) e dos 75% de usuários que deveriam participar, houve apenas a participação de 7,55% desses.

Observação: Os valores apresentados pela OSC consideram apenas o período em que o Plano de Ação entrou em vigor, março/2021 a junho/2021. Porém, pelo acompanhamento regular das atividades executadas pela gestora, considera-se o **cumprimento total da meta**, tendo em vista que as temáticas desse item perpassam todas a atividades realizadas.

META/RESULTADO ESPERADO 4.1: Realizar mensalmente atividades artísticas e culturais.

Indicador: Quantidade de atividades promovidas mensalmente e percentual de participação dos usuários.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para o percentual de atividades promovidas mensalmente, 4 e percentual de participação dos usuários, 75%.

Meios de Verificação: Lista de frequência e registro fotográfico.

- Índice dos resultados atingidos: Foi realizada 01 (uma) atividade das 5 que deveriam ter sido realizadas (5% do resultado atingido) e dos 75% de usuários que deveriam participar, houve apenas a participação de 7,55% desses.

Observação: Os valores apresentados pela OSC consideram apenas o período em que o Plano de Ação entrou em vigor, março/2021 a junho/2021. Porém, pelo acompanhamento regular das atividades executadas pela gestora, considera-se o **cumprimento total da meta**, tendo em vista que as temáticas desse item foram realizadas, minimamente, uma vez ao mês.

META/RESULTADO ESPERADO 4.2: Promover semestralmente evento multicultural que oportunize as crianças e adolescentes expor suas aptidões.

Indicador: Quantidade de eventos promovidos semestralmente e percentual de participação dos usuários.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para o percentual de atividades promovidas semestralmente, 1 e percentual de participação dos usuários, 75%.

Meios de Verificação: Lista de frequência e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: 100%

Observações: A OSC justifica que em função da pandemia e das medidas preventivas ao seu enfrentamento, pelo Governo do Distrito Federal, não foi possível alcançar 100% da meta. Meta não cumprida.

- **META/RESULTADO ESPERADO 4.3:** Realizar semestralmente atividades externas: visitas informacionais, artísticas e culturais em espaços públicos e/ou coletivos.

Indicador: Quantidade de atividades realizadas semestralmente e percentual de participação dos usuários.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para o percentual de atividades promovidas semestralmente, 1 e percentual de participação dos usuários, 75%.

Meios de Verificação: Lista de frequência e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: Não houve

Observações: A OSC justifica que em função da pandemia e das medidas preventivas ao seu enfrentamento, pelo Governo do Distrito Federal, não foi possível alcançar 100% da meta. Meta não cumprida.

- **META/RESULTADO ESPERADO 5.1:** Promover mensalmente rodas de conversa e diálogos temáticos a fim de promover a interação das crianças e adolescentes acerca da realidade social contemporânea, direitos e deveres sociais, acesso a serviços públicos, a fim de estimular o protagonismo e o fortalecimento da participação na vida pública do território.

Indicador: Quantidade de atividades realizadas mensalmente e percentual de participação dos usuários.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para o percentual de atividades realizadas mensalmente, 1 e percentual de participação dos usuários, 75%.

Meios de Verificação: Lista de frequência e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: 100% para o percentual das atividades realizadas mensalmente e 32,22% de usuários participantes.

Observações: Os valores apresentados pela OSC consideram apenas o período em que o Plano de Ação entrou em vigor, março/2021 a junho/2021. Porém, pelo acompanhamento regular das atividades executadas pela gestora, considera-se o **cumprimento total da meta**, tendo em vista que as temáticas desse item foram realizadas.

- **META/RESULTADO ESPERADO 5.2:** Promover anualmente a participação dos usuários em atividades realizadas pela Rede Social local com foco na proteção aos direitos das crianças e adolescentes.

Indicador: Quantidade de atividades promovidas anualmente e percentual de participação dos usuários.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para o percentual de atividades promovidas anualmente, 1 e percentual de participação dos usuários, 50%.

Meios de Verificação: Lista de frequência e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: Não houve

Observação: A OSC justifica que em função da pandemia e das medidas preventivas ao seu enfrentamento, pelo Governo do Distrito Federal, não foi possível alcançar 100% da meta. Meta não cumprida.

- **META/RESULTADO ESPERADO 6.1:** Promover mensalmente atividades de interação com as crianças e adolescentes acerca de suas vivências e expectativas no ambiente educacional.

Indicador: Quantidade de atividades promovidas mensalmente e percentual de participação dos usuários.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: Para o percentual de atividades promovidas mensalmente, 1 e percentual de participação dos usuários, 75%.

Meios de Verificação: Lista de frequência e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: Não houve

Observação: A OSC justifica que o tema foi trabalhado posteriormente ao período em análise, tendo em vista que as atividades remotas balizadas pelo Plano de Ação tiveram início em março/2021 e não houve tempo hábil para abordar todos os temas propostos no Plano de Trabalho. Meta não cumprida.

- **META/RESULTADO ESPERADO 6.2:** Promover semestralmente ações com as famílias dos usuários abordando temas relacionados a inserção, reinserção e permanência das crianças e adolescentes no sistema educacional.

Indicador: Quantidade de atividades promovidas semestralmente e percentual de responsáveis familiares participantes.

Parâmetros/ índices mínimos de qualidade: para a quantidade de atividades promovidas semestralmente, 1 e percentual de responsáveis familiares participantes, 25%.

Meios de Verificação: Lista de frequência e registro fotográfico.

Índice dos resultados atingidos: Não houve

Observação: A OSC justifica que em função da pandemia e das medidas preventivas ao seu enfrentamento, pelo Governo do Distrito Federal, não foi possível alcançar 100% da meta. Meta não cumprida.

3.2.1 Quanto a execução das atividades propostas no Plano de Ação para a retomada gradual do SCFV, vigente a partir de março/2021, a OSC informa, em seus Relatos de Monitoramentos mensais (documentos anexos ao RIM, constante do item 2.5.1 deste Parecer) que foram realizados atendimentos em modalidades distintas, nas seguintes quantidades para o período em análise:

- Atendimento particularizado remoto: 257
- Atendimento Coletivo familiar remoto: 290
- Atendimento Coletivo remoto: 287
- Atendimento Coletivo familiar presencial em caráter excepcional: 59
- Segurança alimentar: Entrega de 86 cestas básicas mensalmente, além de outras doações, por outros parceiros da instituição, de alimentos e produtos de higiene pessoal e de limpeza. Todas as famílias foram contempladas.

Observação:

O Plano de Ação trata-se de um plano de contingência para o momento pandêmico, elaborado pela Diretoria de Convivências e Fortalecimento de Vínculos – DICON e amplamente discutido com as parceiras. Ressalta-se que houve um levantamento prévio de dados socioassistenciais junto às famílias dos usuários a fim de que a OSC obtivesse um diagnóstico mais preciso acerca das possíveis modalidades a serem ofertadas no Plano de Ação.

A análise dos resultados alcançados para o Plano de Ação resta fragilizada, tendo em vista que o documento não apresenta parâmetros/índices mínimos de qualidade. Porém, **todas as ações apresentadas no Plano de Ação do Centro Social Formar foram executadas em conformidade com o plano proposto.**

3.3. BENEFÍCIOS E IMPACTOS DA PARCERIA

A OSC apresentou, em seu Relatório de Execução Parcial do Objeto, a execução de todas as atividades do período em análise, detalhando os temas abordados nos percursos mensais, conforme proposto no Plano de Trabalho, no Plano de Ação e nas reuniões mensais de planejamento da equipe.

A Formar esteve bem próxima às famílias nesse momento de pandemia, mantendo o vínculo com seus usuários por meio dos atendimentos remotos de forma individual e/ou em grupos e, em casos excepcionais, realizou atendimentos e visitas presenciais. Atuou no combate às violações de direitos, encaminhando suas famílias à rede socioassistencial, destacando-se as intervenções junto à rede, para aqueles casos de indícios de violência doméstica ou negligência às crianças e adolescentes.

Quanto à segurança alimentar das famílias, a instituição realizou a entrega de cestas básicas, cestas de verduras e frutas, kits de alimentos, kits de higiene pessoal e de limpeza. Todo esse montante de entrega foi realizado com a utilização dos valores destinados à alimentação (conforme o que foi proposto no Plano de Trabalho), além das doações de parceiros, como a SEMA/MPDFT, o Mesa Brasil (SESC), o CEASA, entre outros.

Ressalta-se que todas as atividades somadas demonstram que a Formar tem conseguido alcançar os objetivos pretendidos para o serviço e, conseqüentemente, tem causado impactos positivos e gerados muitos benefícios aos seus usuários e familiares, sendo uma referência para aquela comunidade.

3.3.1. Diante das observações supracitadas, concluo que a parceria **gerou benefício(s) e/ou impacto(s)** social, cultural e ambiental.

3.4. SATISFAÇÃO DO PÚBLICO

Foi realizada pesquisa de satisfação visando o aperfeiçoamento das ações desenvolvidas pela OSC, de forma *on-line*, por meio de um questionário eletrônico. Foi enviado um *link* aos grupos de aplicativos de mensagens destinado ao atendimento coletivo das famílias. Em função da suspensão das atividades presenciais, não foi possível realizar essa pesquisa de satisfação de maneira presencial. Do total de famílias atendidas (86 famílias, totalizando 120 usuários), 81 delas responderam ao questionário de satisfação ao público, o que representa 94,18% do total dos participantes, sendo que 5 famílias não responderam ao questionário. Segue o resultado de satisfação:

Pergunta 01: Para você, os serviços ofertados no Centro Social Formar contribuem positivamente para o desenvolvimento do seu filho (a)?

SIM: 94,2%

Não: 0%

Não opinaram: 5,8%

Pergunta 02: Quanto às atividades pedagógicas ofertadas no Centro Social Formar, você está:

Muito satisfeito: 58%

Satisfeito: 34%

Insatisfeito: 2%

Não opinaram: 6%

Pergunta 03: Quanto à atuação do setor pedagógico do Centro Social Formar (Pedagoga e Orientadores Sociais), você está:

Muito satisfeito: 66%

Satisfeito: 28%

Insatisfeito: 0%

Não opinaram: 6%

Pergunta 04: Referente à atuação do setor de Serviço Social do Centro Social Formar, você está:

Muito satisfeito: 73%

Satisfeito: 20%

Insatisfeito: 0%

Não opinaram: 7%

Pergunta 05: Quanto à limpeza e organização do espaço, você está:

Muito satisfeito: 77%

Satisfeito: 17%

Insatisfeito: 0%

Não opinaram: 6%

Pergunta 06: Quanto às refeições ofertadas no Centro Social Formar, você está:

Muito satisfeito: 75%

Satisfeito: 19%

Insatisfeito: 0%

Não opinaram: 6%

Pergunta 07: Neste período de suspensões das atividades presenciais, como você avalia a atuação dos profissionais e oferta dos serviços?

Ótima: 73%

Boa: 20%

Ruim: 1%

Não opinaram: 6%

Pergunta 08: Em uma possibilidade de oferta de atividades esportivas, como escolinha de futebol para ambos os sexos, seu filho teria o interesse em participar?

Sim: 91%

Não: 3%

Não opinaram: 6%

Ao final do questionário, a OSC disponibilizou um espaço destinado às críticas, elogios e sugestões, sendo que 46 famílias participaram. Segue, por amostragem, algumas respostas:

“Estou muito satisfeita com o trabalho da Formar.”

“Só gratidão.”

“Serviço muito bem feito por todos da equipe Centro Social Formar.”

“Muito satisfeita.”

“Fazer acompanhamento com uma nutricionista para as crianças que estão acima do peso.”

“Todos da instituição estão de parabéns.”

3.5. SUSTENTABILIDADE E CONTINUIDADE DAS AÇÕES QUE FORAM OBJETO DA PARCERIA

3.5.1. **Verifica-se que as ações que foram objeto da parceria apresentam elevado potencial de sustentabilidade e continuidade**, inclusive mediante a realização de outras parcerias MROSC e a captação de recursos de outras fontes de financiamento, visto que conforme relatórios citados, articulações com o CRAS Areal, visitas técnicas periódicas, monitoramento e avaliação da parceria, observa-se que as atividades, os ajustes na metodologia e os recursos materiais avançam significativamente para estarem em conformidade com as diretrizes do SCFV, traçados na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, com Termo de Colaboração e com o Plano de Trabalho vigente.

As ações informadas pela instituição tendem a assegurar a convivência familiar e comunitária, com a oferta de um programa de atividades planejadas e organizadas com aproveitamento desejável. No momento, os recursos humanos suprem as demandas para as execuções das atividades e os materiais disponíveis estão em bom estado de conservação, sendo suficientes para a prestação do serviço.

3.6. TRANSPARÊNCIA

3.6.1. A Organização da Sociedade Civil divulgou na internet, em locais visíveis das sedes sociais e nos estabelecimentos em que desenvolve ações, a relação das parcerias celebradas, em atendimento ao disposto nos arts. 79 e 80 do Decreto MROSC, conforme se verifica no sítio eletrônico:

- <https://www.cfommar.org.br>
- Identificação da parceria com a SEDES na base física da instituição

Observação: Durante o período em análise, em atendimento às notificações da gestora, a OSC realizou alguns ajustes para que as informações no *site* da instituição ficassem em conformidade com a Nota Técnica da Comissão de Monitoramento e Avaliação das Parcerias – CMAP (SEI 59228498). Logo, a OSC cumpriu parcialmente esse quesito de transparência.

3.7. OBSERVAÇÕES

- Os documentos que comprovam a execução das atividades citadas neste Relatório constam como anexos no Relatório de Execução Parcial enviado pela OSC (SEI 70936043); nos Relatórios Informativos Mensais e nos Relatórios Técnicos Mensais elencados no item “Acompanhamento das ações da parceria” desse Parecer Técnico.
- O contexto pandêmico interferiu expressivamente na execução de diversas atividades propostas no Plano de Trabalho. Ressalta-se a importância do trabalho realizado pela Formar junto às famílias em relação à proteção, escuta, apoio e encaminhamentos, que permitiram o acesso das famílias a diversas políticas e/ou serviços públicos durante a pandemia. Destaca-se o importante trabalho da

equipe técnica em relação à identificação e aos encaminhamentos dados aqueles casos que apresentaram indícios de violência ou de maior vulnerabilidade, num período em que o atendimento presencial de diversos equipamentos públicos (especialmente o CRAS) estavam com suas atividades presenciais suspensas. Conclui-se, então, que em vários casos, a OSC foi a interlocutora entre a família e algumas políticas. Isso reforça a confiança e o vínculo das famílias junto a Formar.

- Conforme a legislação vigente, a responsabilidade da organização e do gerenciamento administrativo e financeiro é exclusiva da OSC, inclusive, no que diz respeito às despesas de custeio e de pessoal, notadamente em relação ao pagamento dos encargos trabalhistas e previdenciários relacionados à execução do objeto previsto no Termo de Colaboração, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública no caso de inadimplência em relação aos referidos pagamentos.

4. CONCLUSÃO

4.1. Diante do exposto e de todo o contexto do momento pandêmico, **conclui-se que houve cumprimento parcial do objeto, com justificativas suficientes para aquelas metas não alcançadas no período analisado. Logo, os resultados esperados foram parcialmente alcançados.**

Recomendo a aprovação da execução parcial do objeto pela autoridade competente.

Elaborado por:

Gleide Carla Gomes da Silva

Matrícula:184.727-9

Especialista em Assistência Social



Documento assinado eletronicamente por **GLEIDE CARLA GOMES DA SILVA - Matr.1847279-9, Especialista em Assistência Social - Educador(a) Social**, em 29/12/2021, às 10:51, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
verificador= **77020923** código CRC= **6ED067E8**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Vargem da Benção-Estrada Parque Taguatinga/Gama - km 03 - Recanto das Emas - Bairro Recanto das Emas - CEP 71825-200 - DF

33341855